



**КонсультантПлюс**

Решение Котельничской городской Думы  
Кировской области от 28.02.2006 N 4  
(ред. от 25.07.2018)  
"Об утверждении Положения о городской  
Думе"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 21.06.2021

## КОТЕЛЬНИЧСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ от 28 февраля 2006 г. N 4

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ГОРОДСКОЙ ДУМЕ

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Котельничской городской Думы Кировской области  
от 02.11.2016 N 39, от 25.07.2018 N 68)

Руководствуясь [статьями 34 - 36, 41](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьями 5, 23 - 32](#) Устава городского округа города Котельнича Кировской области, городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#) о Котельничской городской Думе Кировской области. Прилагается.
2. Поручить главе города Котельнича Жданову А.В. произвести государственную регистрацию [Положения](#) о городской Думе в установленном действующим законодательством порядке.

Глава  
города Котельнича,  
председатель  
Котельничской городской Думы  
Кировской области  
А.В.ЖДАНОВ

Утверждено  
решением  
Котельничской городской Думы  
Кировской области  
от 28 февраля 2006 г. N 4

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОТЕЛЬНИЧСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЕ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов  
(в ред. решений Котельничской городской Думы Кировской области  
от 02.11.2016 N 39, от 25.07.2018 N 68)

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с [Уставом](#) муниципального образования городской округ город Котельнич Кировской области Котельничская городская Дума Кировской области (далее - городская Дума) является выборным представительным органом муниципального образования городской округ город Котельнич Кировской области (далее - город), обладающим правом представлять интересы населения города и принимать от его имени решения, действующие на территории города. Городская Дума рассматривает вопросы, отнесенные к ее ведению [статьей 24](#) Устава муниципального образования городской округ город Котельнич, иные вопросы, отнесенные к ее компетенции федеральными законами и законами Кировской области.

---

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

1.2. Полное наименование учреждения:

Котельничская городская Дума Кировской области.

Сокращенное наименование учреждения:

Котельничская городская Дума.

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

1.3. Городская Дума в своей деятельности руководствуется международными договорами (соглашениями) Российской Федерации, [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, [Уставом](#) Кировской области, законами Кировской области, иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Кировской области, [Уставом](#) муниципального образования город Котельнич Кировской области (далее - Устав города), решениями Котельничской городской Думы и настоящим Положением.  
(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

1.4. Городская Дума обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций.  
(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

1.5. Городская Дума имеет обособленное имущество, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах, имеет печать, штамп, бланк с изображением герба города Котельнича, рублевые и валютные счета в казначейских учреждениях, банковских и иных кредитных учреждениях.

1.6. Место нахождения городской Думы - город Котельнич Кировской области.

Юридический, почтовый адрес: 612600, РФ, Кировская область, город Котельнич, улица Советская, дом 83.

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

## II. КОМПЕТЕНЦИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

2.1. К исключительной компетенции городской Думы относится:

- 1) принятие Устава города и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета города и внесение в него изменений, отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение, отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития города;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города;

---

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы города в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории города.  
(п. 2.1 в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 25.07.2018 N 68)

2.2. К компетенции городской Думы относится:

1) принятие решений о проведении местного референдума, назначении выборов депутатов городской Думы, голосования по изменению границ города, преобразования города, осуществление их организационного и материально-технического обеспечения;

2) обеспечение исполнения принятого на местном референдуме решения в пределах своей компетенции;

3) формирование избирательной комиссии муниципального образования;

4) утверждение Положения о бюджетном процессе в городе;

5) установление муниципальных минимальных стандартов и других нормативов расходов бюджета города на решение вопросов местного значения;

6) определение порядка проведения и назначение публичных слушаний и опросов граждан;

7) определение порядка проведения и назначение собраний и конференций (собрания делегатов) граждан;

8) принятие решения о назначении опроса граждан;

9) принятие предусмотренных действующим законодательством, Уставом города решений, связанных с изменением границ города, преобразованием города;

10) установление границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление граждан;

11) установление официальных символов города и порядка их использования;

12) принятие Регламента городской Думы, Положения о городской Думе, Положения о постоянных депутатских комиссиях и Совете городской Думы;

13) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации иных органов местного самоуправления города, их структурных подразделений с правом юридического лица в форме муниципальных казенных учреждений и утверждение положений о каждом из них, в том числе утверждение Положения об администрации города, Положения об управлении финансов администрации города, Положения об управлении образования города, Положения об отделе культуры города, Положения об управлении имуществом и земельными ресурсами города, Положения о контрольно-счетной комиссии;

14) принятие решения об учреждении органов администрации города в качестве юридических лиц в форме муниципальных казенных учреждений и утверждение положений о них по представлению главы города;

15) утверждение структуры и штатной численности работников аппарата городской Думы по представлению председателя городской Думы, структуры и штатной численности администрации города и иных исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления по представлению главы города, структуры и штатной численности контрольно-счетной комиссии;

16) определение порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города,

---

---

установление общего числа членов конкурсной комиссии, назначение половины членов конкурсной комиссии;

17) избрание главы города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

18) установление порядка внесения предложений и рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной комиссии города;

19) принятие решения о назначении председателя контрольно-счетной комиссии;

20) согласование кандидатуры на должность первого заместителя главы администрации города;

21) установление в соответствии с действующим законодательством размеров должностных окладов главы города, председателя городской Думы, муниципальных служащих органов местного самоуправления, а также размеров ежемесячных и иных выплат и порядка их осуществления;

22) осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Кировской области;

23) утверждение списка и определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством;

24) утверждение генерального плана города, правил землепользования и застройки города, местных нормативов градостроительного проектирования города;

25) установление размера прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет города;

26) установление порядка привлечения заемных средств, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, принятие решений о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований;

27) установление штрафов (установление которых в соответствии с федеральным законодательством отнесено к компетенции органов местного самоуправления);

28) установление льгот по местным налогам и сборам, оснований и порядка их применения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

29) до 01.01.2018 установление надбавки к ценам (тарифам) для потребителей в соответствии с Федеральным [законом](#) от 30.12.2004 N 210-ФЗ "Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса";

30) утверждение в соответствии с документами территориального планирования программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

31) утверждение комплексной программы развития транспортной инфраструктуры города;

32) утверждение комплексной программы развития социальной инфраструктуры города;

33) согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

34) утверждение перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений;

35) учреждение наград, почетных званий, премий города и утверждение положений о них, принятие решения об увековечении памяти выдающихся граждан и исторических событий на территории города, установлении общегородских праздников;

---

36) учреждение наград городской Думы;

37) установление порядка обслуживания и управления муниципальным долгом;

38) установление дополнительных льгот и компенсаций для народных дружинников, гарантий правовой и социальной защиты членов семей народных дружинников в случае гибели народного дружинника в период участия в проводимых органами внутренних дел (полицией) или иными правоохранительными органами мероприятиях по охране общественного порядка;

39) осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению представительных органов местного самоуправления федеральным законодательством, законодательством Кировской области, Уставом города, решениями городской Думы, принимаемыми в соответствии с действующим законодательством. (п. 2.2 в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 25.07.2018 N 68)

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

3.1. Городская Дума состоит из 20 депутатов, избираемых населением города на муниципальных выборах сроком полномочий на 5 лет.

3.2. Депутатом городской Думы может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет на день голосования, а также в соответствии с действующим законодательством постоянно проживающий на территории городского округа город Котельнич гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления. (в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

3.3. Городская Дума может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной [Уставом](#) города численности депутатов.

3.4. Для организации деятельности городской Думы депутаты избирают из своего состава председателя городской Думы. Выборы председателя городской Думы проводятся в соответствии с Уставом города и Регламентом городской Думы. (в ред. решений Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39, от 25.07.2018 N 68)

3.5. Председатель городской Думы имеет заместителя, избираемого из числа депутатов в соответствии с Уставом города и Регламентом городской Думы. (в ред. решений Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39, от 25.07.2018 N 68)

3.6. Порядок деятельности городской Думы определяется Регламентом городской Думы, принимаемым двумя третями голосов от установленной [Уставом](#) города численности депутатов городской Думы.

3.7. Первое заседание городской Думы нового созыва проводится по инициативе избирательной комиссии муниципального образования не позднее чем через 14 дней со дня, следующего за днем избрания депутатов.

Первое заседание городской Думы до избрания председателя городской Думы ведет старейший из избранных депутатов либо депутат, выбранный Думой для ведения данного заседания. (в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

3.8. Городская Дума самостоятельно определяет свою структуру.

3.9. По отдельным направлениям своей деятельности из числа депутатов городской Думы формируются постоянные комиссии. Решения о создании, ликвидации, составе постоянных комиссий принимаются городской Думой на ее заседаниях в порядке, предусмотренном Регламентом городской Думы.

Функции, полномочия и организация работы постоянных комиссий определяются Регламентом

---

городской Думы и Положением о комиссиях, утверждаемым решением городской Думы.

3.10. По вопросам своей компетенции городская Дума принимает муниципальные правовые акты в форме решений. Решения принимаются большинством голосов от установленного [Уставом](#) города числа депутатов городской Думы, за исключением решений, для принятия которых требуется две трети голосов от установленного [Уставом](#) числа депутатов. Принятое решение подписывается председателем городской Думы, после чего в течение 10 дней направляется для подписания и обнародования главе города. Глава города, являющийся главой администрации, имеет право отклонить решение, принятое городской Думой, с соблюдением процедуры, установленной федеральным законодательством, и направить его на повторное рассмотрение в городскую Думу. Если при повторном рассмотрении отклоненное главой города решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности городской Думы, оно подлежит подписанию главой города в течение семи дней и обнародованию.

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

Решения городской Думы о принятии [Устава](#) города, внесении в него изменений и дополнений (далее - решение о принятии Устава) принимаются в соответствии со [статьей 59](#) Устава города.

Проекты решений городской Думы, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета города, могут быть внесены на рассмотрение городской Думы только по инициативе главы администрации города или при наличии заключения главы администрации города.

3.11. Решения городской Думы вступают в силу с момента их подписания главой города, если иной порядок не установлен действующим законодательством или самим правовым актом.

Решения городской Думы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, вступают в силу в соответствии с Налоговым [кодексом](#) Российской Федерации.

3.12. Заявления, выражающие мнение депутатов городской Думы, принимаются в форме обращений к населению города, к органам и должностным лицам государственной власти, руководителям предприятий, учреждений и организаций.

3.13. Полномочия городской Думы могут быть досрочно прекращены в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством, [Уставом](#) города.

3.14. Досрочное прекращение полномочий городской Думы влечет досрочное прекращение полномочий ее депутатов, главы города.

3.15. В случае досрочного прекращения полномочий городской Думы досрочные выборы в городскую Думу проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

3.16. К окончанию срока полномочий городская Дума готовит отчет о своей деятельности и передачу дел городской Думе следующего созыва.

#### IV. СТАТУС ДЕПУТАТОВ

4.1. Полномочия депутата городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы городской Думы нового созыва.

4.2. Депутаты городской Думы осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

На постоянной основе свои полномочия осуществляет председатель городской Думы.  
(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

4.3. Депутаты городской Думы ежегодно отчитываются перед населением о своей работе.

4.4. Условия осуществления депутатами своих полномочий, формы депутатской деятельности, права

---

---

депутатов городской Думы устанавливаются Регламентом городской Думы.

4.5. Статус депутатов городской Думы, их социальные гарантии определяются Положением о статусе депутата городской Думы, утверждаемым решением городской Думы, в соответствии с действующим законодательством.

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

4.6. Полномочия депутата городской Думы прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством, [Уставом](#) города.

**V. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ.  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**  
(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской  
области от 02.11.2016 N 39)

5.1. Председатель городской Думы является депутатом, замещающим должность в городской Думе, и осуществляет свою деятельность на постоянной основе в течение срока полномочий городской Думы до начала работы городской Думы нового созыва.

(п. 5.1 в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 25.07.2018 N 68)

5.2. Полномочия председателя городской Думы начинаются со дня его избрания и прекращаются по истечении срока полномочий депутатов Думы соответствующего созыва (даты первого заседания депутатов вновь избранной Думы) либо досрочно в случае его освобождения от должности или отставки.

5.3. Полномочия председателя городской Думы прекращаются досрочно в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством, [Уставом](#) города.

5.4. Полномочия председателя городской Думы:

- представляет городскую Думу в отношениях с населением города, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления города, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, органами местного самоуправления иных муниципальных образований;

- созывает заседания городской Думы, доводит до сведения депутатов и населения информацию о времени и месте их проведения, а также проект повестки заседания городской Думы;

- руководит подготовкой заседания городской Думы, формирует и утверждает проект повестки очередного заседания, созывает Совет Думы, в установленный Регламентом срок направляет депутатам проекты решений и иные материалы, подлежащие рассмотрению на заседании городской Думы;

- оказывает содействие депутатам и комиссиям городской Думы в осуществлении ими своих полномочий, координирует их работу, дает поручения депутатским комиссиям по вопросам их ведения;

- направляет проекты решений, иные материалы для рассмотрения в депутатские комиссии в соответствии с вопросами их ведения;

- председательствует на заседаниях городской Думы;

- подписывает принятые решения городской Думы и направляет их в установленный действующим законодательством срок для подписания и обнародования главе города;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности городской Думы;

- вправе вносить в городскую Думу проекты правовых актов, принятие которых входит в компетенцию городской Думы;

- руководит работой аппарата городской Думы, назначает на должность и освобождает от должности, заключает контракты и утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и технических

---

---

работников аппарата городской Думы, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;

- от имени городской Думы подписывает контракт с председателем контрольно-счетной комиссии;
- устанавливает правила внутреннего трудового распорядка городской Думы;
- организует прием граждан и организаций в городской Думе;
- организует работу с обращениями граждан;
- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе городской Думы;
- информирует население города о деятельности городской Думы;
- действует без доверенности от имени городской Думы;
- заключает соглашения и договоры от имени городской Думы;
- открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных организациях и имеет право подписи при распоряжении по этим счетам;
- распоряжается средствами, выделенными на содержание городской Думы в пределах утвержденной сметы расходов;
- выдает доверенности для представления интересов городской Думы;
- подает иски и иные заявления, жалобы в суд, принимает меры по обеспечению интересов городской Думы в судах;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным и областным законодательством, [Уставом](#) города и решениями городской Думы.

5.5. Председатель городской Думы подконтролен и подотчетен населению города и городской Думе. Председатель городской Думы ежегодно отчитывается перед населением города, городской Думой о своей работе.

5.6. Председатель городской Думы обязан соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5.7. Заместитель председателя городской Думы осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5.8. Заместитель председателя городской Думы в случае отсутствия председателя городской Думы, невозможности им выполнения своих обязанностей, а также досрочного прекращения полномочий и принятия Думой соответствующего решения временно осуществляет его обязанности.

5.9. Заместитель председателя городской Думы не может быть освобожден от должности во время исполнения им обязанностей председателя городской Думы.

5.10. Заместитель председателя выполняет отдельные поручения председателя городской Думы, подотчетен и подконтролен председателю городской Думы и городской Думе в своей работе.

## VI. АППАРАТ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

6.1. Для обеспечения своей деятельности городская Дума формирует аппарат городской Думы (не из числа депутатов), самостоятельно решает вопросы о его структуре и штатной численности в пределах

---

---

выделенных на эти цели бюджетных средств.

6.2. Положение об аппарате городской Думы утверждается решением городской Думы.  
(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

6.3. Работники аппарата городской Думы, участвующие в подготовке управленческих решений, являются муниципальными служащими города, их должности включаются в реестр муниципальных должностей муниципального образования городской округ город Котельнич.

Абзацы второй - четвертый исключены. - [Решение](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39.

6.4. Утратил силу. - [Решение](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39.

## **VII. ИМУЩЕСТВО ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

7.1. Расходы на обеспечение деятельности городской Думы предусматриваются в бюджете муниципального образования городской округ город Котельнич Кировской области отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение городской Думой, председателем Думы, отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами бюджета города в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета города, направляемых на обеспечение деятельности городской Думы и депутатов.

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

7.2. За городской Думой на праве оперативного управления закрепляется муниципальное имущество в соответствии с актом, отражаемое на балансе учреждения.

7.3. Городская Дума имуществом, закрепленным за ней, вправе владеть, пользоваться и распоряжаться в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

7.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, установленными действующим законодательством.

7.5. Городская Дума может приобретать и брать в аренду необходимые для реализации целей, стоящих перед учреждением, материалы, оборудование, машины, инвентарь у юридических и физических лиц.

7.6. Расчеты городской Думы с контрагентами производятся в соответствии с договорами.

7.7. Городская Дума отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами.

(в ред. [решения](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39)

7.8. Городская Дума ведет статистический и бухгалтерский учеты в установленном законом порядке, уплачивает установленные законом налоги, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.9. Проверки и ревизии деятельности городской Думы осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

## **VIII. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

8.1. Городская Дума может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

---

8.2. Утратил силу. - [Решение](#) Котельничской городской Думы Кировской области от 02.11.2016 N 39.

8.3. Архивные материалы реорганизуемой городской Думы подлежат передаче правопреемнику, ликвидируемой - в архив города Котельнича.

---